

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N.1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CATEGORIA GIURIDICA D – POSIZIONE ECONOMICA D1, AI SENSI DELL'ART.110, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000 E SS.MM.II.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ sesso: [M] [F]

nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ e

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

in riferimento alla Selezione pubblica in oggetto, indetta con determinazione del Segretario Comunale n° 02 del 21/06/2018, per il conferimento di un incarico di Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria Giuridica D - Posizione Economica D1 con contratto di assunzione a tempo pieno e determinato, con decorrenza dalla data della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro fino alla conclusione della procedura concorsuale di assunzione della figura di Istruttore Direttivo Tecnico a tempo indeterminato, e comunque non oltre il termine dell'attuale mandato elettivo del Sindaco di Solarussa, previsto a maggio-giugno 2021, salvo cessazione anticipata per dimissioni o revoca

#### CHIEDE

di essere ammesso/a alla suddetta procedura comparativa per titoli e colloquio.

A tal fine, avendo preso visione del bando di selezione in oggetto, delle norme in esso contenute ed in particolare quanto stabilito in merito ai requisiti di ammissione, alle modalità di presentazione della domanda e dei documenti da allegare alla medesima, consapevole delle conseguenze penali e civili che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 possono derivargli da dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA

- di chiamarsi COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

SESSO: [M] [F];

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_ P.E.C \_\_\_\_\_

- di essere residente in: Città \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) (C.A.P. \_\_\_\_\_)

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_;

- di essere cittadino/a \_\_\_\_\_;

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

ovvero

di non essere iscritto/a per il seguente motivo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

- di non aver riportato condanne penali né misure di prevenzione e di non aver comunque procedimenti penali pendenti a proprio carico, ovvero,

di avere i seguenti procedimenti penali \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_

- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di \_\_\_\_\_;

- di essere iscritto/a all'albo professionale di \_\_\_\_\_ a far data dal \_\_\_\_\_  
con il seguente numero di iscrizione \_\_\_\_\_;

- di essere in possesso di esperienza di almeno n. 3 anni, anche non consecutivi, maturata in qualità di dipendente presso enti pubblici, in settori di analoga attività (lavori pubblici, territorio, urbanistica, edilizia privata e/o pubblica);

- di essere in possesso della patente di guida di tipo B;

- di essere regolare rispetto agli obblighi di leva, per coloro che siano stati soggetti a tale obbligo (maschi nati entro il 1985);

- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né di essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico;

- di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

- di avere l'idoneità psico-fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego in oggetto;

- l'assenza di situazioni di incompatibilità e situazioni di conflitto di interesse di cui alla L.190/2012 e ss.mm.ii. e al d.lgs. n.39/2013 in tema di incompatibilità e inconfiribilità;

- di essere a conoscenza che tutte le informazioni saranno pubblicate all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Solarussa;

- di essere consapevole che il luogo, la data e l'ora di inizio del colloquio, sono quelli resi noti nel bando di selezione, con valore di comunicazione e di notifica a tutti gli effetti di legge;

- di essere consapevole che sarà ammesso/a a sostenere la prova d'esame se risulta in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso;

- di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione al seguente indirizzo:

Città \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) (C.A.P. \_\_\_\_\_) Via e n. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ P.E.C. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del candidato)

(la firma non richiede l'autenticazione ai sensi del D.P.R. 445/2000)

Consapevole che tutti i dati personali indicati nella presente domanda di partecipazione alla procedura comparativa per titoli e colloquio, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e dell'eventuale procedimento di stipula del contratto di lavoro, e che verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo nel rispetto di quanto previsto agli artt. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679. Che il Comune di Solarussa, in qualità di titolare (con sede in Solarussa; Email: protocollo@comune.solarussa.or.it; PEC: protocollo@pec.comune.solarussa.or.it; Centralino: 078337821), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le

finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Che il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento nella domanda di partecipazione alla procedura non consente di dar corso al procedimento. Che i dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'esecuzione della presente procedura e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Che i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea ed indicati nell'informativa dettagliata. Che si ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). Che l'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune (Avv. ETZO Alessandra Sebastiana - Responsabile della Protezione dei dati personali, email:avvalessandrasedastianaetzo@hotmail.com). Che è possibile, ricorrendone i presupposti, proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)

**DOCUMENTI ALLEGATI:**

- 1) curriculum vitae in formato europeo, datato, firmato e siglato in tutte le pagine;
- 2) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.